

Plats och tid	Teams 2023-06-08, kl. 16.00–18.00
Protokollet omfattar	§12–27
Beslutande	Ola Karlsson (M), ordförande Kenneth Östberg (S), 1:a vice ordförande Nicklas Sandström (M), 2:a vice ordförande Camilla Friberg (S) Peter Olofsson (S) Cecilia Linder (M), §§39–45 Jan Lahenkorva (S) ersätter Cecilia Linder (M), §§46–55 Glenn Nordlund (S) ersätter Mattias Adolfsson (S) Johan Fält (M) Anna Mannfalk (M), §§44–55 Carina Svensson, ersätter Anna Mannfalk (M), §§39–43
Ersättare	Jan Lahenkorva (S) Malin Sjölander (M), §§44–55 Cecilia Dalman Eek (S), §§44–55 Carina Svensson (S), §§44–55
Övriga närvarande	Martin Nilsson (S), deltar enligt beslut med yttranderätt Anna Alm Andersson, förbundsdirektör Joachim Ahl, bitr. förbundsdirektör Madelaine Salomonsson, ekonomichef Mariann Holmberg, förbundssekreterare / kommunikationschef
Justeringens plats och tid	Digital signering 2023-06-12
Sekreterare	Mariann Holmberg
Ordförande	Ola Karlsson (M)
Justerande	Kenneth Östberg (S)

---

Anslag/Bevis:	Protokollet justeras digitalt – se bilaga. Det justerade protokollet tillkännages via anslagstavla för Region Västerbotten och publiceras digitalt på kommunalförbundets hemsida.
Organ:	Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg (KSA) Förbundsstyrelse
Sammanträdesdatum:	2023-06-08
Datum – anslag/publicering:	2023-06-13
Datum – anslag/nedtagning:	2023-07-05
Protokollet förvaras:	Diariet, Regionens hus i Umeå
Sekreterare:	Mariann Holmberg

**Ärendelista**

§39	Sammanträdets öppnande .....	3
§40	Upprop .....	4
§41	Fastställande av föredragningslista.....	5
§42	Val av protokolljusterare och tid för justering .....	6
§43	Närvaro- och yttranderätt .....	7
§44	Information – Förbundsdirektör .....	8
§45	Information – Månadsuppföljning ekonomi .....	10
§46	Beslut – Revisorernas rekommendationer .....	11
§47	Information – Process översyn av fördelningsmodell.....	12
§48	Beslut – Plan och budget för 2024 (2025 och 2026).....	13
§49	Beslut – Nuvarande fördelningsmodell, giltighet .....	15
§50	Beslut – Åtgärder för återställande av underskott .....	16
§51	Beslut – Rutin gällande kreditkort .....	17
§52	Beslut – Representanter i Beredningsgruppen .....	18
§53	Information – Information – Strategidagar för styrelsen 31 aug – 1 sept .....	19
§54	Anmälan om delegationsbeslut .....	20
§55	Övriga frågor .....	21

**§39 Sammanträdets öppnande**

Ordförande Ola Karlsson (M) förklarar sammanträdet öppnat.

**§40 Upprop**

Upprop förrättas.

**§41 Fastställande av föredragningslista**  
KSA 7-2023

**Beslut**

Förbundsstyrelsen fastställer utskickad föredragningslista med tillägg av punkt 4b gällande närvaro- och yttranderätt och att ändring av punkt 7 till beslutspunkt.

**§42 Val av protokolljusterare och tid för justering**

**Beslut**

Till protokolljusterare utses Kenneth Östberg (S), vice styrelseordförande jämte sammanträdets ordförande Ola Karlsson (M). Justering den 12 juni 2023

**§43 Närvaro- och yttranderätt**

**Beslut**

Förbundsstyrelsen beslutar att Martin Nilsson (S) deltar i sammanträdet med yttranderätt.

**§44 Information – Förbundsdirektör**  
KSA 8-2023**Sammanfattning****Verksamhetsuppföljning**

Förbundsdirektör Anna Alm Andersson återger hälsningar från patienter och anhöriga som tackar för kompetensen och ett fint bemötande.

Svenskt Ambulansflyg har medverkat vid Mötesplats Lycksele för information om betydelsen av ambulansflyg för kompetensförsörjning inom gröna industrietableringar. Vid kraftig tillväxt behövs kompetens från hela världen och då är tillgången till högspecialiserad sjukvård avgörande.

Nyheter från förbundet är bland annat samarbete med Universitetssjukhuset i Linköping om utveckling av högisoleringstransporter för patienter med misstänkt eller konstaterad högsmittsamhet, exempelvis ebola eller tuberkulos. Mars månad uppnåddes ett positivt resultat. Verksamheten har deltagit i övning med Försvarsmakten inom försvarsmaktsövningen Aurora och övat överrapportering, i- och urlastning. Viktigast var demonstration av kapacitet inom ramen för regionernas uppdrag inom civilt försvar. DN har i artikel om Karolinskas helikopter beskrivet ett uppfattat motsatsförhållande till ambulanstransport med flygplan. Svenskt Ambulansflyg har tydligt framfört att det inte råder konkurrensförhållande mellan helikopter och ambulansverksamhet med flygplan, vilket inte återges i artikeln. Transportslagen är olika med olika förutsättningar och kostnader. Därmed fyller de helt olika behov.

Rekrytering av Accountable Manager (AM) är i slutfasen och beräknas vara avslutad inom ett par veckor. Helge Brändström som innehaft funktionen som medicinskt ansvarig har gått i pension efter en lång karriär inom anesthesi där flygfrågor har varit centralt. Efter dialog med vårdgivarregionerna är Johan Thunberg utsedd att på deltid fungera som medicinsk rådgivare. Johan Thunberg är MLA för medicinska koordinatörer och för Flightnurse i Umeå. Han är även anestesilog med erfarenhet som chefsläkare och verksamhetschef.

Verksamheten har utformat en beredskapsorganisation motsvarande andra myndigheter. Remissvar är inskickat till Landsbyggs- och infrastrukturdepartementet gällande utredningen "Statens ansvar för det svenska flygplatssystemet". I svaret konstateras att rapporten väger in tidigare inspel från Svenskt Ambulansflyg, men att vissa delar inte behandlas, exempelvis utveckling av flygtrafikledning, flygvädertjänst och markbundna system för dåligt väder som idag bara finns vid ett fåtal flygplatser. Rapporten konstaterar att 92 procent av öppningar som görs vid beredskapsflygplatser aktiveras av ambulansflyget, vilket skulle kunna ge tyngd vid beslut om organisering av kontaktpunkt för öppning av beredskapsflygplatser.

I artikel i Svenska Dagbladet beskrivs att Sverige inte hämtat ukrainska patienter i det antal regionerna är redo att ta emot. Anledningen är att MSB saknar egen kapacitet inom ambulansflyg. Regionerna har ett eget ambulansflyg och Svenskt Ambulansflyg var delaktigt vid de första patienttransporterna från Polen. Kontakt är därför tagen med MSB.

Frågor har kommit om vad som gäller vid medlemskap i ett kommunalförbund. Enligt kommunallagen är innebörden gällande medlemskap i ett kommunalförbund att regionen överlåter en utpekad uppgift till samarbetsorganet.

**Verksamhetsstatistik**

Underlaget för april och maj visar lägre nyttjande av resursen än budgeterade flygtimmar och toppnotering under mars med 570 flygtimmar. Maj är ännu preliminära siffror. Frågor har kommit om vad som händer med redundans om någon privat aktör försvinner från marknaden. Svaret är att verksamheten inte är beroende av en specifik operatör och att behovet av redundans är lågt.

Fördelning av prioritet visar att volymerna av icke-akuta uppdrag är dominerande och är ett område med potential till effektivisering. Ett nytt bedömningsstöd är under utveckling och testas under sommaren. En viss ökning sker av teamtransporter och nya patientgrupper, exempelvis psykiatriska diagnoser med speciella behov. Vissa uppdrag handlar om att flyga specialistkompetens till patienter eller transplantationsteam för att rädda organ. Utveckling av metoder medför att patientgrupper som annars riskerar att hamna i kläm kan få hjälp med en för



dem anpassad transport när avstånden till annan vårdnivå är långa. Förfrågningar kommer också om transporter från och till länder utanför aktuellt operationsområde. Anledningen är regionernas samarbete med andra länder om specialistsjukvård. Just nu finns inga planer om utökat operationsområde, men värdering kommer göras utifrån regionernas behov kontra kostnader.

De tio mest besökta flygplatserna fortsätter att vara samma och utgör 80 procent av alla flygningar. Här finns en potential till effektivisering utifrån dialog med berörda regioner. Planen inför kommande sommar är en utökad bemanning jämfört med föregående sommar och jul- och nyårshelg. Upplägget innehåller dock sårbarheter vid sjukskrivning, vab och högt flygtidsuttag. Uppmaningen till sjukvården är att beställa tidigt för ökad samordning.

### **Riskbedömning**

Risken på tekniksidan är fortsatt låg. Den flygtekniska avdelningen gör en betydelsefull insats i utveckling av arbetsmetoder, vilket har gett stor effekt. Preventivt inköpt av strategiskt viktiga komponenter reducerar stilleståndstider och det mesta kan åtgärdas under kortare stopp. Flygplanstillverkaren konstaterar att Svenskt Ambulansflyg har de kortaste stilleståndstiderna bland alla operatörer i världen med den här flygplanstypen.

På personalsidan har det varit ett visst gap mellan piloter som slutat och innan nya är inne produktionen. Läget är förbättrat och nästan alla nyrekryteringar är i full produktion. Ekonomin är avhängig att regionernas beställningar riktas till Svenskt Ambulansflyg och inte till andra aktörer. Verksamhetens medarbetare har stor vana att jobba med kostnader. På grund av lägre antal beställningar än budgeterat den första tertialen är risken fortsatt relativt hög.

### **Förslag till beslut**

- Informationen noteras

### **Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§45 Information – Månadsuppföljning ekonomi**  
KSA 9-2023**Sammanfattning**

Förbundets resultat för perioden januari–april uppgick till -2 081 tkr (2022 -22 449 tkr), vilket är en förbättring i jämförelse med föregående år. Negativt resultat för första tertialen 2023 beror i huvudsak på att antalet fakturerade flygtimmar uppgick till 96 % av budgeterade flygtimmar (-70 flygtimmar).

Prognosen för 2023 (-2,7 mkr) bygger naturligt på osäkerheter då möjligheten till jämförelse med tidigare år saknas. Prognosen bygger också på en uppskattning av antalet flygtimmar för resterande månader.

**Beslutsunderlag**

- KSA 9-2023 Missiv Information ekonomi 230608
- KSA 9-2023 Månadsrapport KSA april 2023

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§46 Beslut – Revisorernas rekommendationer**  
KSA 30-2023**Sammanfattning**

Revisorerna önskar att styrelsen yttrar sig över vilka åtgärder styrelsen vidtagit med anledning av revisorernas rekommendationer kopplat till Årsredovisning 2022. Senast den 31 augusti 2023 ska yttrandet lämnas till revisorernas sakkunniga stöd.

**Beslutsunderlag**

- KSA 30-2023 Missiv Revisorernas rekommendationer 230608
- KSA 30-2023 Granskning av räkenskapsåret 2022
- KSA 30-2023 Grundläggande granskning år 2022
- KSA 30-2023 Missiv för 2022 års granskning signed

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras och styrelsen uppdrar åt förbundsdirektör att vid styrelsesammanträde den 31 augusti återkomma med förslag på yttranden

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§47 Information – Process översyn av fördelningsmodell**  
KSA 48-2023**Sammanfattning**

Vid beslut om Förbundsordning 2022 fattades därutöver beslut om att fördelningsmodellen ska gälla till 2023-12-31, under vilken tid fördelningsmodellen genomgår en fördjupad översyn. Regionernas ekonomidirektörer har antagit uppdraget om en fördjupad översyn och tillsatt en styrgrupp och en arbetsgrupp med uppdragsdirektiv att reviderad fördelningsmodell ska vara enkel, transparent, förutsägbar, rättvis, styra mot effektiv verksamhet och ge incitament att använda KSA.

I styrgruppen ingår: Förbundsdirektör KSA, Ekonomidirektör i Norrbotten, Västerbotten, Örebro, Skåne, Kalmar och VGR samt ekonomidirektör på Hälso- och sjukvårdsförvaltningen i Region Stockholm.

Arbetsgrupp består som ett grundupplägg av representant från VGR, Region Skåne, Region Norrbotten, Region Stockholm och ekonomichef vid KSA.

Ambitionen är att presentera ett förslag under hösten som ska beredas i regionledning och sedvanlig förankrings- och beslutsprocess för hantering av förbundsstyrelse och beslut i förbundsfullmäktige. Därefter ska samtliga regioners fullmäktigeförsamlingar ställa sig bakom den nya förbundsordningen.

**Beslutsunderlag**

- KSA 48-2023 Missiv Fördjupad översyn av fördelningsmodell 230608

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§48 Beslut – Plan och budget för 2024 (2025 och 2026)**  
KSA 26-2023**Sammanfattning**

Underlaget innehåller budget och plan för 2024 med plan för åren 2025 och 2026. Budgeten redovisar en ekonomi i balans.

Återhämtning av underskottet från uppstartsåret bestående av drygt 60 miljoner på tio år innebär ett förväntat årligt resultatöverskott på i genomsnitt 6 miljoner per år, utöver budgeterat resultat. Åtgärderna kan bestå av högre intäkter och/eller minskade kostnader. Återhämtning av underskott görs i separat redovisning.

Svenskt Ambulansflyg är Sveriges samtliga regioners eget ambulansflyg. Verksamhet bedrivs med hög patientsäkerhet och beredskap, dygnet runt för Sveriges samtliga regioner.

Enligt av regionerna beslutad fördelningsmodell utgör 30 procent av intäktsbudgeten, en särskild avgift baserad på respektive regions invånarantal och geografi. 70 procent av intäktsbudgeten baseras på prognoser av beställda ambulansflyguppdrag, dvs samtliga regioners förväntade beställningar. Intäktsbudget för 2023 baseras på 6 000 flygtimmar. Andra halvåret uppnåddes genomsnittligt 481 flygtimmar per månad, vilket är nära budgeterade nivåer om 500 per månad. Regionernas samtliga beställningar riktades dock inte till Svenskt Ambulansflyg och bedömningen är att ökade volymer är att vänta. Av den anledningen är det rimligt att basera en intäktsbudget för 2024 på motsvarande 6 000 flygtimmar.

Kunskapen om såväl fasta som löpande kostnader ökar kontinuerligt och kostnadsbudgeten för 2024 har förutsättningar att vara ytterligare kvalitativt säkerställd jämfört med budgetåret 2023.

Effekter av omvärldsläget med en hög inflation har drivit på en kostnadsökning generellt. I kostnadsbudget följer Svenskt Ambulansflyg snittet för delar av förbundets kostnader. För kostnader kopplat till flyget följer kostnadsbudget branschspecifika nivåer.

Fortsatt råder osäkerhet gällande prisnivåer för bränsle och därför är ett rörligt bränsletillägg föreslaget även för 2024. Budgeten innehåller förstärkning med de sex piloter som inte kom med i budget för 2023. Inkluderat är även kostnad för medicinska koordinatörer vid Flygkoordineringscentralen.

Den tidigare lagda budgetprocessen innebär osäkerhet på grund av omvärldsläget och att det saknas erfarenhet av ett helt budgetår med verksamhet i full drift. På motsvarande sätt kan brist på erfarenhet om verksamhetens potential innebära en försiktighet gällande möjligheter till besparing genom optimering och effektivisering, men också gällande intäkter i volymen beställda flyguppdrag. Med anledning av extrema osäkerheter på kostnadssidan är förslaget att stämna av budgeten vid höstens fullmäktigesammanträde.

Styrelsen informerades om ett sent inkommet budgetäskande från revisorerna till fullmäktiges presidium, där årsbeloppet ökar med cirka 40 procent jämfört med tidigare nivå. Anledning är en grundligare räkenskapsrevision kopplat till en ny standard, vilket även får inverkan på behovet av administrativt stöd.

**Beredningsgruppens inspel**

Rekommendationen från Beredningsgruppen är att gå på ett genomsnitt av LPIK för jämförande kostnadsslag inom regionerna. För kostnadsslag knutet till flygverksamheten rekommenderar Beredningsgruppen att utgå från branschspecifikt index eller signaler om ökade kostnader. Beredningsgruppen tycker inte det är relevant att minska en förväntad budgettram om 500 flygtimmar och istället fortsätta arbetet med att motivera en högre beställningsvilja av Svenskt Ambulansflyg. Beredningsgruppen tillstyrker behovet av sex ytterligare piloter för en robust bemanning och en balans mellan piloter och sjuksköterskor

**Beslutsunderlag**

- KSA 26-2023 Missiv Budget 2024 med planer 230608
- KSA 26-2023 Budget 2024 med plan 2024 och 2025 230608

**Styrelsen föreslås besluta**

- Plan och budget 2024 med plan för 2025 och 2026 föreslås fastställas av KSA Förbundsfullmäktige

**Förslag under överläggningen**

Styrelseordförande Ola Karlsson (M) föreslår revidering av budgetunderlaget med tillägg av revisorernas budgetäskande och därtill behov av ökad ekonomiadministration.

Ola Karlsson (M) föreslår även ett redaktionellt förtydligande i textavsnittet gällande fördelningsmodellen.

**Beslutsgång**

Styrelseordförande Ola Karlsson (M) frågar om styrelsen kan föreslå förbundsfullmäktige att fastställa Plan och budget 2024 med plan för 2025 och 2026 med tillägg av revisorernas budgetäskande och därtill behov av ökad ekonomiadministration, dessutom ett redaktionellt förtydligande gällande fördelningsmodellen.

**Beslut**

Styrelsen beslutar att föreslå förbundsfullmäktige att fastställa Plan och budget 2024 med plan för 2025 och 2026 med tillägg av revisorernas budgetäskande och därtill behov av ökad ekonomiadministration och redaktionellt förtydligande gällande fördelningsmodellen.

**§49 Beslut – Nuvarande fördelningsmodell, giltighet**  
KSA 133-2021**Sammanfattning**

I samband med beslut av KSA Förbundsfullmäktige 220210 fattades därutöver beslut om fördelningsmodellen.

Att bilaga 1, Fördelningsmodell ska gälla till 2023-12-31, under vilken tid fördelningsmodellen genomgår en fördjupad översyn

Beslutet hade inte föregåtts av beredning och det har senare visat sig inte vara möjligt med beslut om en ny fördelningsmodell separerat från beslut om KSA Förbundsordning.

Beslut om fördelning av kostnader är en del ingående i Förbundsordningen, enligt Kommunallagen / 9 kap. Kommunal samverkan / 6 § Förbundsordningen / 11.

förbundsmedlemmarnas andelar i förbundets tillgångar och skulder och fördelningen av förbundets kostnader mellan medlemmarna.

Enligt Kommunallagen / 9 kap. Kommunal samverkan / 1 § Ett kommunalförbund enligt 3 kap. 8 § bildas genom att förbundsmedlemmarnas fullmäktige antar en förbundsordning.

Beslutet från 220210 behöver därför kompletteras med beslut om fördelningsmodellens giltighet.

**Beslutsunderlag**

- KSA 133-2021 Missiv Revidering av fördelningsmodell
- §7 220210 protokoll KSA Förbundsfullmäktige signed

**Styrelsen föreslås besluta**

- Nu gällande fördelningsmodell gäller till dess att en ny Förbundsordning har vunnit laga kraft

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§50 Beslut – Åtgärder för återställande av underskott**  
KSA 46-2023**Sammanfattning**

Förbundsfullmäktige beslutade om återställande av underskottet på drygt 60 miljoner som uppstått under uppstartsåret, kopplat till senarelagd start och uteblivna beställningar på grund av regioners överlappande avtal och en tröghet i sjukvårdens omställning till nya beställningsrutiner

Återhämtning av underskottet bestående av drygt 60 miljoner på tio år innebär ett förväntat årligt resultatöverskott på i genomsnitt 6 miljoner per år, utöver budgeterat resultat. Åtgärderna kan bestå av högre intäkter och/eller minskade kostnader.

Återhämtning av 6 miljoner under 2023 bedöms inte vara möjligt av samma skäl som lagts fram inför återställande av underskott 2022, dvs det skulle riskera svåröverblickbara konsekvenser för framtiden. Bedömningen är att ett återställande på 10 år är möjligt att genomföra på ett sätt som säkrar både fortsatt utveckling av verksamheten och tryggar regionernas behov av ambulansflyg men en översyn av kostnader och intäkter behöver göras för att rikta åtgärderna rätt.

**Beslutsunderlag**

- KSA 46-2023 Missiv Beslut återställande av underskott
- §45 Beslut – Åtgärder för ekonomi i balans 2022 221208
- KSA-82 2022 Missiv Beslut Åtgärder för ekonomi i balans 221124
- KSA-82 2022 Åtgärder för ekonomi i balans 2022 urspr underlag sept 2022

**Styrelsen föreslås besluta**

- Planens inriktning gällande underskottshantering 2023 godkänns
- Förvaltningen ges i uppdrag att utreda möjlighet och effekter vid försäljning av tillgångar och tjänster
- Förvaltningen ges i uppdrag att göra en ekonomisk genomlysning av kostnader, exempevis: lokalhyror och tjänsteköp.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag



**§51 Beslut – Rutin gällande kreditkort**  
KSA 21-2023**Sammanfattning**

Nuvarande Policy för hantering av kontokort beslutades 2019. En genomgång av dokumentet har gjorts för att uppdatera innehållet så att det svarar mot den rutin som nu används avseende fakturor och kvitton. Dokumentet har också ändrats till en rutin enligt gällande riktlinje för styrande dokument.

**Beslutsunderlag**

- KSA 21-2023 Missiv Rutin för hantering av kreditkort
- KSA 21-2023 Rutin för hantering av kreditkort R00

**Styrelsen föreslår besluta**

- Rutin för hantering av kreditkort fastställs

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§52 Beslut – Representanter i Beredningsgruppen**  
KSA 28-2023**Sammanfattning**

Arbetsordning för Beredningsgruppen, beslutad av förbundsstyrelsen innehåller beskrivna roller och representation av de sex sjukvårdsregionerna.

Den roll som inte tidigare ingått i Beredningsgruppen är representant för HSD-nätverket som nu utsett Pia Näsvall, hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Norrbotten, representerande Norra Sjukvårdsregionen.

**Övrig information**

Nuvarande representant för kommunikätorsnätverket har bett om att bli avlöst och frågan hanteras av det nätverket.

I nuläget finns ingen representant i Beredningsgruppen från den Södra sjukvårdsregionen.

Beroende på beslut om representant från kommunikätorsnätverket kan representant från Södra sjukvårdsregionen behöva säkerställas på annat sätt.

**Beslutsunderlag**

- KSA 28-2023 Missiv Ledamöter i Beredningsgruppen 230608

**Styrelsen föreslår besluta**

- Pia Näsvall, hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Norrbotten utses som ledamot till Beredningsgruppen

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§53 Information – Information – Strategidagar för styrelsen 31 aug – 1 sept****Sammanfattning**

Styrelsen har beslutat att genomföra två fysiska träffar varje år, i form av strategidagar – lunch till lunch.

Tidigare strategidagar har genomförts i Umeå och Arlanda. Tanken är att träffas på Landvetter i slutet av augusti. Tanken är att ägna tid åt omvärldsspaning och styrelsens arbetsformer, kombinerat med verksamhetsbesök.

**Styrelsen föreslår besluta**

- Informaitonen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§54 Anmälan om delegationsbeslut**  
KSA 11-2023**Sammanfattning**

Beslut på delegation fattade av förbundsdirektör i enlighet med KSA Delegationsordning KSA 1-2020, punkt 4: Anmälan av delegationsbeslut.

**Beslutsunderlag**

- KSA 11-2023 Missiv delegationsbeslut
- KSA 11-2023 Anmälan av delegationsbeslut JUN2023

**Styrelsen föreslås besluta**

- Beslut fattade på delegation läggs till handlingarna.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§55 Övriga frågor**

Inga övriga frågor

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Mariann Elisabet Holmberg  
TITEL, ORGANISATION: sekreterare, Kommunalförbundet Svenskt Amb...  
DATUM & TID: 2023-06-13 11:38:36 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_0884f5755ac8916600cfcada22e10505fd



NAMN: OLA KARLSSON  
TITEL, ORGANISATION: ordförande KSA Förbundsstyrelse, Kommunalfö...  
DATUM & TID: 2023-06-13 13:54:27 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_0816a4247a53a52374b042c1119265a412



NAMN: Lars Kenneth Östberg  
TITEL: vice ordförande KSA Förbundsstyrelse  
DATUM & TID: 2023-06-13 14:07:30 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_0894937680a1049150bd576e32bb90ee9d



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2023-06-13 14:07:35 +02:00  
Ref: 81392SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Plats och tid	Teams 2023-08-31, kl. 16.00–18.00
Protokollet omfattar	§§56–70
Beslutande	Ola Karlsson (M), ordförande Kenneth Östberg (S), 1:a vice ordförande Nicklas Sandström (M), 2:a vice ordförande Bengt Bergqvist (S) ersätter Camilla Friberg (S) Jan Lahenkorva (S) ersätter Peter Olofsson (S) Carina Svensson (S) ersätter Cecilia Linder (M) Mikael Blad (M) ersätter Martin Nilsson (S) Mattias Adolfsson (S) Cecilia Dalman Eek (S) ersätter Johan Fält (M) Anna Mannfalk (M)
Ersättare	Malin Sjölander (M) §§61–70
Övriga närvarande	Anna Alm Andersson, förbundsdirektör Joachim Ahl, bitr. förbundsdirektör Madelaine Salomonsson, ekonomichef Mariann Holmberg, förbundssekreterare / kommunikationschef Daniel Sandlund, IT-chef
Justeringens plats och tid	Digital signering 2023-09-14
Sekreterare	Mariann Holmberg
Ordförande	Ola Karlsson (M)
Justerande	Kenneth Östberg (S)

---

Anslag/Bevis:	Protokollet justeras digitalt – se bilaga. Det justerade protokollet tillkännages via anslagstavla för Region Västerbotten och publiceras digitalt på kommunalförbundets hemsida.
Organ:	Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg (KSA) Förbundsstyrelse
Sammanträdesdatum:	2023-08-31
Datum – anslag/publicering:	2023-09-18
Datum – anslag/nedtagning:	2023-10-10
Protokollet förvaras:	Diariet, Regionens hus i Umeå
Sekreterare:	Mariann Holmberg

**Ärendelista**

§56	Sammanträdets öppnande .....	3
§57	Upprop .....	4
§58	Fastställande av föredragningslista .....	5
§59	Val av protokolljusterare och tid för justering .....	6
§60	Information – Förbundsdirektör.....	7
§61	Information – Månadsuppföljning ekonomi .....	8
§62	Information – Åtgärder för återställande av underskott.....	9
§63	Information – Process översyn av fördelningsmodell .....	10
§64	Beslut – Återrapportering revisorernas rekommendationer .....	11
§65	Beslut – Base Maintenance .....	12
§66	Beslut – Representanter i Beredningsgruppen .....	13
§67	Information – Sammanträdesdatum och Årshjul.....	14
§68	Beslut – Kunskapsseminarium .....	15
§69	Anmälan om delegationsbeslut.....	16
§70	Övriga frågor .....	17



**§56 Sammanträdet öppnande**

Ordförande Ola Karlsson (M) förklarar sammanträdet öppnat.

**§57 Upprop**

Upprop förrättas.

**§58 Fastställande av föredragningslista**  
KSA 7-2023

**Beslut**

Förbundsstyrelsen fastställer utskickad föredragningslista.

**§59 Val av protokolljusterare och tid för justering**

**Beslut**

Till protokolljusterare utses Kenneth Östberg (S), vice styrelseordförande jämte sammanträdet ordförande Ola Karlsson (M). Protokollet direktjusteras gällande punkt 9 den 31 augusti 2023 och justeras i sin helhet den 14 september 2023.

**§60 Information – Förbundsdirektör**  
KSA 8-2023**Sammanfattning****Verksamhetsuppföljning**

Utredningen om sekundära IVA-transporter fortgår via SKR. Många aktörer som är intervjuade, däribland Svenskt Ambulansflyg.

Ola Strangeways som efterträder Fredrik Lambeck i rollen som Accountable Manager har blivit intervjuad av Transportstyrelsen med muntligt besked om godkänt och nu börjar processen med formellt övertagande av ansvar och uppgifter.

Samarbetet med Universitetssjukhuset i Linköping går vidare med en skarp övning i transport av EpiShuttle från Linköping för att hämta en patient/figurant på Umeå Universitetssjukhus och transport tillbaka. Övningen äger rum i slutet av september.

I dagarna installeras Aspire 350 på det första av sex flygplan, vilket är satellitkommunikation för överföring av data, dvs Wifi i flygplanet under färd. Svenskt Ambulansflyg är först i världen med tekniken på den här flygplanstypen. Beställningen gjordes vid flygplansupphandlingen utifrån, av regionerna utpekade behov. Regionerna kommer utarbeta på vilket sätt de vill använda funktionen, exempelvis en tillämpning digitala journalsystem, direktkontakt med ett sjukhus eller övervakning av utrustning.

Ett arbete har inletts om effektivisering av flygrutter, både för att tillgängliggöra beredskap och för att undvika tomflygningar. 80 procent av uppdragen är koncentrerat till 10 av 45 flygplatser. Arbetet inleds i september och målet är ett förslag i slutet av året för att testas i praktiken.

**Verksamhetsstatistik**

I snitt genomförs 300 patientuppdrag per månad. Juli var en toppmånad med 400 uppdrag, dvs. flera veckor med 100 uppdrag per vecka. Varje månad under 2023 har volymen fakturerade flygtimmar legat högre än motsvarande månad föregående år. I juli blev utfallet 648 flygtimmar, vilket är långt mer än budgeterade 500 flygtimmar.

Vad som möjliggör en kraftig ökning är sommarväder vilket underlättar och snabbar upp hanteringen på flygplatser, med exempelvis överflyttning av patient mellan vägambulans och flygplan och vare sig behov av plogning eller de-iceing. Regionerna har i hög grad följt rekommendationer att komma in med beställningar i god tid. Förståelse har funnits för behovet att flytta några planerade transporter till nästa dag. En viktig faktor är kompetensen på flygkoordineringscentralen som ökar för varje dag. En annan avgörande del är tillskottet av sex piloter som underlättat bemanningen.

Förhållandet mellan uppdragen enligt prio-ordning är det samma som övriga månader, men genomgående fler. Detsamma gäller fördelningen av specialteamsuppdrag.

Jämfört med föregående sommar har ytterligare ett plan varit i drift. Upplägget var sårbart, Några ej akuta transporter har flyttats till nästkommande dag. Medarbetarna beskriver att det varit en bra sommar. De har flugit mycket, men att man har kunnat jobba på ett bra sätt.

**Riskbedömning**

Risken på tekniksidan är något förhöjd kopplat till vissa brister i leverans hos tjänsteleverantör. I övrigt upprätthålls både få och korta stilleståndstider tack vare utveckling av metoder och ett lager av kritiska reservdelar med tillgång till rätt kompetens dygnet runt på alla baser.

På personalsidan har det underlättat med sex ytterligare piloter, men fortfarande är det risk för ett högt övertidsuttag. Från 2024 kan läget för bättras med tillskott av sex till.

Ekonomi är förbättrad och beställningarna är varje månad högre än motsvarande månad föregående år. Arbetet fortsätter med optimering av intäkter och utgifter.

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§61 Information – Månadsuppföljning ekonomi**  
KSA 9-2023**Sammanfattning**

Förbundets resultat för perioden januari-juli uppgick till +7 975 tkr (2022 -43 523 tkr), vilket innebär en avsevärd förbättring med 51 498 tkr i jämförelse med samma period 2022. Förbättringen beror i huvudsak på fler flygtimmar och således högre intäkter (+32 740 tkr) men också på kostnadsbudgeten som från 2023 är mer överensstämmande med förbundets uppdrag (+18 758 tkr).

Periodens positiva resultat hänger samman med att flygtimmar i genomsnitt varit 503 per månad och jämfört med budgeterade timmar så ger det ett överskott på ca 1,5 mkr. Resultatet beror också på lägre drifts- och utbildningskostnader under sommaren.

Prognosen för 2023 (-2,7 mkr) bygger naturligt på en del osäkerheter då möjligheten till jämförelse med tidigare år och historia saknas. Prognosen bygger också på en uppskattning av antalet flygtimmar för resterande månader. Prognosen kommer troligtvis att justeras efter augusti.

**Beslutsunderlag**

- KSA 9-2023 Missiv Information ekonomi 230831
- KSA 9-2023 Månadsrapport KSA juli 2023

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§62 Information – Åtgärder för återställande av underskott**  
KSA 46-2023**Sammanfattning**

Förbundsfullmäktige beslutade om återställande av underskottet på drygt 60 miljoner som uppstått under uppstartsåret, kopplat till senarelagd start och uteblivna beställningar på grund av regioners överlappande avtal och en tröghet i sjukvårdens omställning till nya beställningsrutiner.

Kort återgivning av processen från beslut i förbundsfullmäktige

Den 8e december 2022 beslutade Förbundsfullmäktige att underskottet för 2022 ska regleras av kommunalförbundet och med hänsyn till synnerliga skäl, under en period av 10 år.

Vid sammanträde den 23 mars beslutade förbundets styrelse att ge förbundsdirektör i uppdrag att presentera en åtgärdsplan vid sammanträdet i juni för att nå ekonomi i balans 2023.

Vid sammanträde den 8 juni 2023 presenterade förvaltningen vägval med inriktning för fortsatt utveckling av en plan för återhämtning av underskottet.

Vid sammanträde den 31 augusti återrappporterar förbundsdirektören arbetets fortskridande.

Förbundsdirektören återgav process och pågående arbete med åtgärder för återställande av underskott enligt Vägval på lång och kort sikt gällande intäkter och kostnader.

**Beslutsunderlag**

- KSA 46-2023 Missiv Information återställande av underskott 230831

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§63 Information – Process översyn av fördelningsmodell**  
KSA 48-2023**Sammanfattning**

Vid beslut om Förbundsordning 2022 fattades beslut om att Fördelningsmodell ska gälla till 2023-12-31, under vilken tid fördelningsmodellen genomgår en fördjupad översyn. Förbundsfullmäktige beslutade den 21 juni 2023 att nuvarande fördelningsmodell gäller till dess att en ny förbundsordning vunnit laga kraft och att förbundsstyrelsen återkommer med rapport om hur arbetet framskrider till dess att en ny fördelningsmodell har antagit.

Regionernas ekonomidirektörer har antagit uppdraget om en fördjupad översyn och tillsatt en styr- och en arbetsgrupp med uppdragsdirektiv att reviderad fördelningsmodell ska vara enkel, transparent, förutsägbar, rättvis, styra mot effektiv verksamhet och ge incitament att använda Svenskt Ambulansflyg.

I styrgruppen ingår: förbundsdirektör KSA, ekonomidirektörer i Norrbotten, Västerbotten, Örebro, Skåne, Kalmar och VGR samt ekonomidirektör på Hälso- och sjukvårdsförvaltningen i Region Stockholm.

Arbetsgrupp består som ett grundupplägg av representanter från VGR, Region Skåne, Region Norrbotten, Region Stockholm och ekonomichef vid KSA.

Ambitionen är att presentera ett förslag under senare höst för ekonomidirektörsnätverket som ska beredas i regionledningar och sedvanlig förankrings- och beslutsprocess för hantering av förbundsstyrelse och beslut i förbundsfullmäktige under våren 2024. Därefter ska samtliga regioners fullmäktigeförsamlingar ställa sig bakom den nya förbundsordningen, innan den vinner laga kraft.

Utsedd uppdragsledare är Nils-Erik Gustafsson med tidigare erfarenhet som ekonomidirektör för Region Västmanland. Intervjuer har påbörjats enligt plan med nyckelpersoner och representanter för regionerna.

**Beslutsunderlag**

- KSA 48-2023 Missiv Fördjupad översyn av fördelningsmodell 230831

**Förslag till beslut**

- Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag



**§64 Beslut – Återrapportering revisorernas rekommendationer**  
KSA 30-2023**Sammanfattning**

Revisorerna har begärt att styrelsen yttrar sig över vilka åtgärder styrelsen vidtagit med anledning av revisorernas rekommendationer kopplat till Årsredovisning 2022. Senast den 31 augusti 2023 ska yttrandet lämnas till revisorernas sakkunniga stöd. Därav är förslaget omedelbar justering.

**Beslutsunderlag**

- KSA 30-2023 Missiv Revisorernas rekommendationer 230608
- KSA 30-2023 Uppföljning Revisorernas rekommendationer 230831

**Styrelsen föreslår besluta**

Återrapportering av revisorernas iakttagelser och rekommendationer gällande Årsredovisning 2022 godkänns.

Omedelbar justering

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag.

**§65 Beslut – Base Maintenance**  
KSA 56-2023**Sammanfattning**

Base Maintenance (tungt underhåll/årligt underhåll) och Line Maintenance (löpande/dagligt underhåll) upphandlades innan verksamhetsstart som två separata delar. Avtalet om Base-underhåll tilldelades European Maintenance Service (EMS) vid Göteborg Landvetter Airport och avtalet om Line-underhåll tilldelades Bromma Air Maintenance.

Base Maintenance innebär att flygplanet årligen eller vid intervaller kopplat till flygtid, demonteras och kontrolleras i sina beståndsdelar. Vid risk för att Base Maintenance inte kan genomföras inom planerat tidsintervall kan följden bli att fem plan inte samtidigt kan hållas i produktion. Flygbolag generellt räknar veckor med Base Maintenance som en kostnad då flygplanet står stilla och därmed inte genererar intäkter. Av den anledningen försöker varje flygbolag minska tiden för Base till ett minimum.

Vid risk för att planerat upplägg gällande Base Maintenance inte kan säkras eller om en leverantör i sin helhet skulle hamna på obestånd, då har Svenskt Ambulansflyg en möjlighet att köpa Base Maintenance hos Pilatus i Schweiz, vilket säkrar ambulansverksamhetens operativa förmåga, men till en avsevärt högre kostnad som inte ryms inom gällande kostnadsramar. Målet är därför att säkra Base Maintenance gällande avtal, tidsramar och långsiktig kostnadskontroll med minsta möjliga risk gällande ambulansverksamhetens operativa förmåga.

**Beslutsunderlag**

- KSA 56-2023 Missiv Base Maintenance 230831
- KSA 56-2023 utredning Base Maintenance 230831 Sekretess

**Styrelsen föreslår besluta**

Förbundsdirektören ges i uppdrag att säkerställa tillstånd och avtal gällande Base Maintenance.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag.

**§66 Beslut – Representanter i Beredningsgruppen**  
KSA 28-2023**Sammanfattning**

Arbetsordning för Beredningsgruppen, beslutad av förbundsstyrelsen innehåller beskrivna roller och representation av de sex sjukvårdsregionerna.

*Beredningsgruppen representanter består av:*

Joakim Lundin, hälso- och sjukvårdstrateg, Region Östergötland, Sydöstra sjukvårdsregionen  
Lennart Frommegård, ekonomidirektör, Region Örebro län, Sjukvårdsregion Mellansverige  
Magnus Kronvall, avdelningschef Koncernkontoret, Västra Götalandsregionen, Västra sjukvårdsregionen

Malin Åberg, kommunikationsdirektör, Region Västerbotten, Norra Sjukvårdsregionen  
Patrik Söderberg, chefläkare HSF Prehospital vård, Region Stockholm, Stockholms sjukvårdsregion

Tommy Svensson, regiondirektör, Region Västerbotten, Norra sjukvårdsregionen

Pia Näsvall, hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Norrbotten, Norra Sjukvårdsregionen

*Tjänstepersoner*

Anna Alm Andersson, förbundsdirektör, Svenskt Ambulansflyg

Joachim Ahl, bitr. Förbundsdirektör, Svenskt Ambulansflyg

Madelaine Salomonsson, ekonomichef, Svenskt Ambulansflyg

Mariann Holmberg, kommunikationschef / förbundssekreterare, Svenskt Ambulansflyg

Förbundsdirektör ser en fördel med att även Accountable Manager ingår som tjänsteperson i Beredningsgruppen. Rollen övertas inom kort, formellt av Ola Strangeways.

*Övrig information*

Nuvarande representant för kommunikätorsnätverket har bett om att bli avlöst och frågan hanteras av det nätverket.

I nuläget finns ingen representant i Beredningsgruppen från den Södra sjukvårdsregionen.

Beroende på beslut om representant från kommunikationsdirektorsnätverket kan representant från Södra sjukvårdsregionen behöva säkerställas på annat sätt.

**Beslutsunderlag**

- KSA 28-2023 Missiv Ledamöter i Beredningsgruppen 230608

**Styrelsen föreslås besluta**

Accountable Manager, Svenskt Ambulansflyg beslutas att ingå i beredningsgruppen.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§67 Information – Sammanträdesdatum och Årshjul**  
KSA 55-2023**Sammanfattning**

Styrelsen har beslutat om ett upplägg med digitala styrelsesammanträdet varvat med fysiska sammanträden i samband med strategidagar vår och höst. Styrelsen vill undvika att förlägga KSA styrelsesammanträden i samband med SKR-dagar. En utmaning för förbundets planering av sammanträden är att Sveriges omfattas av fyra olika sportlovsveckor (7–10) och två påsklovsveckor.

Styrelsen fastställer sammanträdesdatum för 2024 vid sammanträdet den 12 oktober 2023. Samtliga ledamöter uppmanas att återkomma med synpunkter senast den 25 september. Förbundsfullmäktige beslutar om sammanträdes datum vid sammanträdet den 9 november 2023.

**Beslutsunderlag**

- KSA 55-2023 Missiv Sammanträdesplan 2024

**Styrelsen föreslår besluta**

Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§68 Beslut – Kunskapsseminarium**  
KSA 96-2022**Sammanfattning**

Styrelsen fattade beslut i samband med sammanträdesplan för 2023 att upprepa det Kunskapsseminarium som hölls den 18 oktober 2022.  
Datum för Kunskapsseminarium 2023 fastställdes till den 19 oktober.  
Datumen sammanfaller dock med andra för kommunalförbundet viktiga angelägenheter och därför är förslaget att flytta datumet till den 26 oktober.

**Beslutsunderlag**

- KSA 96-2022 Missiv – Nytt datum för Kunskapsseminarium 230831

**Styrelsen föreslår besluta**

Kunskapsseminarium beslutas att genomföras torsdag den 26 oktober

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§69 Anmälan om delegationsbeslut**  
KSA 11-2023**Sammanfattning**

Beslut på delegation fattade av förbundsdirektör i enlighet med KSA Delegationsordning KSA 1-2020, punkt 4: Anmälan av delegationsbeslut.

**Beslutsunderlag**

- KSA 11-2023 Missiv delegationsbeslut 230831
- KSA 11-2023 Anmälan av delegationsbeslut 230831

**Styrelsen föreslås besluta**

- Beslut fattade på delegation läggs till handlingarna.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§70 Övriga frågor**

Inga övriga frågor

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Mariann Elisabet Holmberg  
TITEL, ORGANISATION: sekreterare, Svenskt Ambulansflyg  
TID: 2023-09-14 16:56:58 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_088ea2c6bb0e7be70cdf9f63972d41ceb9



NAMN: Lars Kenneth Östberg  
TITEL, ORGANISATION: vice ordförande KSA Förbundsstyrelse, Kommu...  
TID: 2023-09-14 17:06:18 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_080b2551a8b0beced270e3ef9c4a7effa9



NAMN: OLA KARLSSON  
TITEL, ORGANISATION: ordförande KSA Förbundsfullmäktige, Kommun...  
TID: 2023-09-14 17:34:37 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_083658f39d1b805fdefba10b11c7f2d304



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2023-09-14 17:34:42 +02:00  
Ref: 91414SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)



Plats och tid	Teams 2023-10-12, kl. 16.00–17.10
Protokollet omfattar	§§71–88
Beslutande	Ola Karlsson (M), ordförande Kenneth Östberg (S), 1:a vice ordförande Nicklas Sandström (M), 2:a vice ordförande Glenn Nordlund (S) ersätter Camilla Friberg (S), §§71–75 Camilla Friberg (S), §§76–88 Peter Olofsson (S) Cecilia Linder (M) Martin Nilsson (S) Mattias Adolfsson (S) Johan Fält (M) Anna Mannfalk (M), §§76–80 Carina Svensson (S) ersätter Anna Mannfalk (M), §§81–88
Ersättare	Glenn Nordlund (S), §§76–88 Jan Lahenkorva (S) Mikael Blad (M) Malin Sjölander (M) Cecilia Dalman Eek (S), §§71–81 Carina Svensson (S), §§76–80
Övriga närvarande	Anna Alm Andersson, förbundsdirektör Joachim Ahl, bitr. förbundsdirektör Madelaine Salomonsson, ekonomichef Mariann Holmberg, förbundssekreterare / kommunikationschef Anders Pihl, jurist
Justeringens plats och tid	Digital signering 2023-10-19
Sekreterare	Mariann Holmberg
Ordförande	Ola Karlsson (M)
Justerande	Kenneth Östberg (S)

---

Anslag/Bevis:	Protokollet justeras digitalt – se bilaga. Det justerade protokollet tillkännages via anslagstavla för Region Västerbotten och publiceras digitalt på kommunalförbundets hemsida.
Organ:	Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg (KSA) Förbundsstyrelse
Sammanträdesdatum:	2023-10-12
Datum – anslag/publicering:	2023-10-20
Datum – anslag/nedtagning:	2023-11-13
Protokollet förvaras:	Diariet, Regionens hus i Umeå
Sekreterare:	Mariann Holmberg

**Ärendelista**

§71	Sammanträdet öppnande .....	3
§72	Upprop .....	4
§73	Fastställande av föredragningslista .....	5
§74	Val av protokolljusterare och tid för justering .....	6
§75	Information – Förbundsdirektör.....	7
§76	Information – Månadsuppföljning ekonomi .....	8
§77	Information – Åtgärder för återställande av underskott.....	9
§78	Information – Process översyn av fördelningsmodell .....	10
§79	Information – Återrapportering strategidagar aug. 2023.....	11
§80	Beslut – Delårsrapport 2023 .....	12
§81	Beslut – Sammanträdesplan Förbundsfullmäktige 2024 .....	13
§82	Beslut – Styrelsens plan och budget 2024 .....	14
§83	Beslut – Uppföljning av styrelsens mål, januari–augusti 2023.....	15
§84	Beslut – Uppföljning av internkontrollplan, januari–augusti 2023 .....	16
§85	Beslut – Sammanträdesplan Förbundsstyrelsen .....	17
§86	Beslut – Representanter i Beredningsgruppen .....	18
§87	Anmälan om delegationsbeslut.....	19
§88	Övriga frågor .....	20

**§71 Sammanträdets öppnande**

Ordförande Ola Karlsson (M) förklarar sammanträdet öppnat.

**§72 Upprop**

Upprop förrättas.

**§73 Fastställande av föredragningslista**  
KSA 7-2023

**Beslut**

Förbundsstyrelsen fastställer utskickad föredragningslista.  
Tillägg till föredragningslistan är ytterligare punkter för direktjustering.

**§74 Val av protokolljusterare och tid för justering**

**Beslut**

Till protokolljusterare utses Kenneth Östberg (S), vice styrelseordförande jämte sammanträdet ordförande Ola Karlsson (M). Protokollet justeras omedelbart gällande ärende §§ 80, 83 och 84 den 12 oktober 2023 och justeras i sin helhet den 19 oktober 2023.

**§75 Information – Förbundsdirektör**  
KSA 8-2023**Sammanfattning**

Anna Alm Andersson, förbundsdirektör berättar kort om verksamheten och pågående aktiviteter.

SKRs utredning av Sekundära Intensivvårdstransporter omfattar Sveriges som helhet och Svenskt Ambulansflyg. Svenskt Ambulansflyg har delgett erfarenheter från verksamhetsstart, vilket väckt utredningsgruppens intresse som kommer på besök till Umeå i slutet av oktober. Medarbetare vid helikoptern i Gällivare har utbildats för att utgöra en extra redundans när LIV-team är upptagna och helikopter inte kan flyga.

Näst ut är helikopterns medarbetare i Jämtland som startar sin utbildning i november. Fler regioner och team kan följa efter vilket bidrar till en ökad beredskap.

Beredskapssektor Transporter Privat Offentlig Samverkan (BTPOS) är en nybildad plattform för privata och offentliga aktörer inom transportsektorn. Syfte är att tillsammans att stärka förmågan att motstå och hantera samhällsstörningar inom respektive transportsektor.

Målet är att aktörerna ska ha förmåga att upprätthålla samhällsviktiga transporter i alla samhällstillstånd. Svenskt Ambulansflyg ingår i gruppen flyg.

Intresseförfrågningar riktas från lite olika håll, exempelvis Försvarmakten och

Folkhälsomyndigheten, därutöver inbjudningar till nya sammanhang, exempelvis om säkerhet.

En övning är genomförd med Högisoleringsenheten vid Universitetssjukhuset i Linköping, gällande transport av högsmittsam patient. Övningen föll väl ut och gav erfarenheter för framtida skarpa uppdrag.

Arbetet med effektivisering av flygrutter har inletts tillsammans med regioner som har de största volymerna. En annan möjlighet till utveckling är att flyga ut kompetens som är avgörande, när patienten inte är flyttbar eller för att spara tid.

Kunskapsseminarium genomförs den 26e oktober. Politiker har påtalat att datumet kolliderar med andra möten. Seminariet spelas in och kan ses i efterhand.

**Verksamhetsstatistik**

September fortsätter på inlagen väg med 300 patientuppdrag. Fördelningen mellan olika typer av uppdrag och prioritet följer tidigare mönster. Vissa veckor har det varit en kraftig ökning av antalet akuta uppdrag, dock osäkert om det är en tillfällig uppgång eller en trend. Verksamheten har klarat topparna med viss inverkan på längre väntetid för ett fåtal icke akuta uppdrag, vilket hanterats i dialog med beställande region. Av statistiken framgår att samordningseffekter ökar vid ett större antal normaltransporter Prio 3. Effekten blir att den genomsnittliga tiden per patientuppdrag minskar.

**Riskbedömning**

Riskbedömning omfattar verksamheten som helhet och lyfter områden med större risker.

På tekniksidan förändras upplägget gällande Base Maintenance, dvs tungt underhåll.

Personalsidan har en sårbarhet vid sjukdom och högt flygtidsuttag, vilket ger högre kostnad för extraersättning.

Höga volymer av fakturerade flygtimmar intäkter överstigande budgeterade timmar ger en mer robust ekonomisk utveckling. Arbetet med att återställa underskottet fortgår, de åtgärder som genomförts har förhindrat ökade kostnader kopplat mot omvärldsläget. Ytterligare åtgärder kommer att vidtas och avsikten är att minimera påverkan på produktion och beredskap.

**Beslutsunderlag**

- KSA 9-2023 Missiv Information Månadsuppföljning ekonomi 231012

**Förslag till beslut**

Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§76 Information – Månadsuppföljning ekonomi**  
KSA 9-2023**Sammanfattning**

Förbundets resultat för perioden januari-augusti uppgick till +5 436 tkr (2022 -44 179 tkr), vilket innebär en avsevärd förbättring med 49 615 tkr i jämförelse med samma period 2022. Största orsakerna till förbättringen mellan åren är att antalet flygtimmar ökat mycket och således gett högre intäkter (+33 764 tkr) och att kostnadsbudgeten för 2023 blivit mer överensstämmande med förbundets uppdrag.

Under januari-augusti har flygtimmarna varit i genomsnitt 508 per månad och jämfört med budgeterade timmar under samma period så har det gett ett överskott på intäkterna med ca 2 724 tkr. Det har också varit något lägre kostnader för utbildning och drift, särskilt under sommarmånaderna, och som gett ett överskott på ca 2 712 tkr. Sammantaget innebär det ett positivt resultat på 5 436 tkr till och med augusti.

Prognosen för 2023 (+1,0 mkr) bygger naturligt på en del osäkerheter då möjligheten till jämförelse med tidigare år och historia fortsatt saknas. Prognosen bygger också på en uppskattning av antalet flygtimmar för resterande månader.

**Beslutsunderlag**

- KSA 9-2023 Missiv Information Månadsuppföljning ekonomi 231012
- Månadsrapport KSA augusti 2023

**Förslag till beslut**

Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag



**§77 Information – Åtgärder för återställande av underskott**  
KSA 46-2023**Sammanfattning**

Förbundsfullmäktige beslutade om återställande av underskottet på drygt 60 miljoner som uppstått under uppstartsåret, kopplat till senarelagd start och uteblivna beställningar på grund av regioners överlappande avtal och en tröghet i sjukvårdens omställning till nya beställningsrutiner.

Den 8e december 2023 beslutade Förbundsfullmäktige att underskottet för 2022 ska regleras av kommunalförbundet och med hänsyn till synnerliga skäl, under en period av 10 år. Vid sammanträde den 23 mars beslutade förbundets styrelse att ge förbundsdirektör i uppdrag att presentera en åtgärdsplan vid sammanträdet i juni för att nå ekonomi i balans 2023. Vid sammanträde den 8 juni 2023 presenterade förvaltningen vägval med inriktning för fortsatt utveckling av en plan för återhämtning av underskottet, se missiv från 230608. Vid sammanträde den 31 augusti och 10 oktober 2023 återrapporterade förbundsdirektören om arbetets fortskridande.

**Beslutsunderlag**

- KSA 46-2023 Missiv Information återställande av underskott 231012
- KSA-82 2022 Åtgärder för ekonomi i balans 2022 urspr underlag sept 2022
- §45 Beslut – Åtgärder för ekonomi i balans 2022 221208
- KSA-82 2022 Missiv Beslut Åtgärder för ekonomi i balans 221124
- KSA 46-2023 Missiv Beslut återställande av underskott 230608

**Förslag till beslut**

Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§78 Information – Process översyn av fördelningsmodell**  
KSA 48-2023**Sammanfattning**

Vid beslut om Förbundsordning 2022 fattades därutöver beslut om att Fördelningsmodell ska gälla till 2023-12-31, under vilken tid fördelningsmodellen genomgår en fördjupad översyn. Regionernas ekonomidirektörer har antagit uppdraget om en fördjupad översyn och tillsatt en styrgrupp och en arbetsgrupp med uppdragsdirektiv att reviderad fördelningsmodell ska vara enkel, transparent, förutsägbar, rättvis, styra mot effektiv verksamhet och ge incitament att använda KSA.

I styrgruppen ingår: Förbundsdirektör KSA, Ekonomidirektör i Norrbotten, Västerbotten, Örebro, Skåne, Kalmar och VGR samt ekonomidirektör på Hälso- och sjukvårdsförvaltningen i Region Stockholm.

Arbetsgrupp består som ett grundupplägg av representant från VGR, Region Skåne, Region Norrbotten, Region Stockholm och ekonomichef vid KSA.

Ambitionen är att presentera ett förslag under hösten som ska beredas i regionledningar och sedvanlig förankrings- och beslutsprocess för hantering av förbundsstyrelse och beslut i förbundsfullmäktige. Därefter ska samtliga regioners fullmäktigeförsamlingar ställa sig bakom den nya förbundsordningen.

Förbundsfullmäktige beslutade den 21 juni 2023 att nuvarande fördelningsmodell gäller till dess att en ny förbundsordning vunnit laga kraft och att förbundsstyrelsen återkommer med rapport om hur arbetet framskrider till dess att en ny fördelningsmodell har antagit.

Uppdragsledare är Nils-Erik Gustafsson med tidigare erfarenhet som ekonomidirektör vid Region Västmanland. Intervjuer fortlöper enligt plan med nyckelpersoner och representanter för regionerna, vilket beräknas vara avslutat senare halvan av oktober.

En första återkoppling från intervjuer med regionerna är en viss tillförsikt runt uppnådda ekonomiska resultat och möjligen behovet av längre tidshorisont för att avgöra vad som är ett optimalt upplägg.

**Beslutsunderlag**

- KSA 48-2023 Missiv Fördjupad översyn av fördelningsmodell 231012

**Förslag till beslut**

Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§79 Information – Återrapportering strategidagar aug. 2023**  
KSA 66-2023**Sammanfattning**

Ola Karlsson (M), styrelseordförande återgav kortfattat innehållet i strategidagar aug. 2023. Ola Karlsson (M) uppfattar att det var bra dagar med fokus på framtiden. Visningen av Landvetterbasen gav ett välskött intryck. Styrelsen fick möta Royal Flying Doctors via länk med presentation av verksamheten på andra sidan jordklotet. Helge Brändström redovisade spaningar om aktuella frågor i omvärlden som påverkar Svenskt Ambulansflyg, exempelvis Försvarets uppbyggnad, NATO, civil beredskap och upplägg för ambulansflyg hos Sveriges grannländer.

Sammantaget skulle Svenskt Ambulansflyg kunna ha en större roll inom civil beredskap och en ökad samverkan med statliga myndigheter, vilket idag begränsas av gällande förbundsordning. Det här sammanfaller med att beredskapsfrågorna är högt på dagordningen för Sveriges regioner.

Styrelsen gjorde även ett arbete runt 2030 och utvecklingsfrågor, där behovet är ett ökat samarbete med nordiska grannländer för en ömsesidig redundans. Andra frågor som lyftes var miljöinriktning, sammanhållen vård och möjlighet till effektivisering genom samverkan mellan flyg och helikopter.

Sammantaget konstaterades behovet av översyn av fler delar av förbundsordningen i samband med revidering av fördelningsmodellen.

**Styrelsen föreslår besluta**

Informationen noteras

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag.

**§80 Beslut – Delårsrapport 2023**  
KSA 60-2023**Sammanfattning**

Enligt 11 kap. 16 § Fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport som upprättats enligt 13 kap. 1 § lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ska inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar överlämna delårsrapporten till fullmäktige och revisorer. Lag (2018:600). Delårsrapport 2023 omfattar perioden januari till augusti.

Svenskt Ambulansflygs ekonomimodell bygger på en årlig beställning motsvarande 6000 flygtimmar, dvs i genomsnitt 500 timmar per månad. Intäkterna per månad varierar kopplat till aktuella volymer och beställningar, med toppnotering i juli med 400 patienttransporter och 648 flygtimmar. Vid augusti månads utgång hade förbundet uppnått i genomsnitt 508 fakturerade flygtimmar per månad.

Förbundets resultat för perioden uppgick till +5 436 tkr och budgetavvikelsen (exklusive resultatkravet på +3 608 tkr) uppgick till +1 828 tkr. Det innebär att förbundet för andra gången sedan start levererade ett överskott och även klarade resultatkravet för perioden. Den positiva budgetavvikelsen på 1 828 tkr fördelar sig på intäkterna (+2 724 tkr) och kostnaderna (-896 tkr).

**Beslutsunderlag**

- KSA 60-2023 Delårsrapport 2023
- KSA 60-2023 Missiv Beslut – Delårsrapport 2023

**Styrelsen föreslår besluta**

Delårsrapporten januari till augusti 2023 fastställs  
Styrelsen föreslår förbundsfullmäktige att godkänna Delårsrapport 2023  
Ärendet direktjusteras.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag.

**§81 Beslut – Sammanträdesplan Förbundsfullmäktige 2024**  
KSA 63-2023**Sammanfattning**

Sammanträdesdagar för förbundsfullmäktige infaller i slutet av april för ärenden om exempelvis Årsredovisning och uppföljningar. I slutet av juni ska budget för nästkommande år fastställas och i slutet av oktober hanteras Delårsrapport innevarande år med uppföljningar. Förbundsstyrelsen förslag är att sammanträdestiden infaller 17–19.

**Förslag sammanträdesdagar 2024 – KSA Förbundsfullmäktige**

25 april, 17–19 – sammanträde Förbundsfullmäktige – Årsredovisning mm  
19 juni, 17–19 – sammanträde Förbundsfullmäktige – Budget 2025 med planer + två följande år  
7 november, 17–19 – sammanträde Förbundsfullmäktige – Delårsrapport 2024 och uppföljning

**Beslutsunderlag**

- KSA 63-2023 Missiv Sammanträdesplan Fullmäktige 2024

**Styrelsen föreslås besluta**

Styrelsen föreslår Förbundsfullmäktige att fastställa sammanträdesplan för 2024.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§82 Beslut – Styrelsens plan och budget 2024**  
KSA 64-2023**Sammanfattning**

Svenskt Ambulansflyg är Sveriges samtliga regioners eget ambulansflyg. Verksamhet bedrivs med hög patientsäkerhet och beredskap, dygnet runt för Sveriges samtliga regioner.

Kommunalförbundet har under 2023 tagit klivet till förvaltningsfas från tidigare uppstartsfas. Under de första uppstartsåren har verksamheten styrts av fullmäktiges verksamhetsplan på en relativt övergripande och projektbaserad nivå. Under 2022 övergick verksamheten till driftsform i och med att samtliga tre baser öppnade och en målstyrd verksamhetsplan togs fram. Från och med 2024 görs en tydligare distinktion mellan fullmäktiges respektive styrelsens budget och plan som i sin tur utgör grund för en plan för verksamheten. Det finns fortfarande en viss osäkerhet i prognosen men baserat på samlade erfarenheter under tiden i drift justera styrelsens mål för en mer långsiktig plan.

När styrelsens plan för 2024 utformas har baserna varit i drift under ett och ett halvt år och flygbeställningarna innevarande år har månad för månad överskridit föregående års månadsvolym. Det går ännu inte att bedöma om aktuella volymer utgör en stabil nivå och inte heller att förutse en exakt nyttjandegrad per månad. Därmed kan inte heller kostnader periodiseras på ett tillräckligt säkert sätt. Under förutsättning att regionernas beställningar fortsätter riktas till Svenskt Ambulansflyg kommer prognosen på 6000 flygtimmar att uppnås under 2023.

Kommunikation är centralt för alla verksamheter och medför extra omsorg för en verksamhet med nationellt ansvar.

Ett kontinuerligt arbete krävs i utveckling av såväl budskap som bärande kanaler för att i möjligaste mån tillfredsställa förväntningar internt till medarbetare och regioner, men också externt till det omgivande samhället och media.

Styrelsens plan för 2024 skall ses som nästa steg i att utveckla målstyrningen och utgångspunkten är 2023 års verksamhetsplan samt målen fastställda i fullmäktiges plan 2024–26.

**Beslutsunderlag**

- KSA 64-2023 Missiv Styrelsens verksamhetsplan 2024
- KSA 64-2023 Styrelsens budget och plan 2024

**Styrelsen föreslås besluta**

Styrelsens plan och budget för 2024 fastställs

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§83 Beslut – Uppföljning av styrelsens mål, januari–augusti 2023**  
KSA 106-2022**Sammanfattning**

Verksamhetsplanen för 2023 tog sin utgångspunkt i 2022 års verksamhetsplan och målen fastställda i fullmäktiges verksamhetsplan.

Uppföljningen visar status per den 31 augusti och att några mål för helåret är uppfyllda.

**Uppmärksammat under sammanträdet av Ola Karlsson (M)**

Punkten behöver omedelbart justeras.

**Beslutsgång**

Ola Karlsson (M) frågar om styrelsen i tillägg till styrelsens förslag kan direktjustera ärendet, vilket styrelsen ställer sig bakom.

**Beslutsunderlag**

- KSA 106-2022 Missiv uppföljning Styrelsens plan 2023
- KSA 106-2022 Uppföljning styrelsens plan och mål aug 2023

**Styrelsen föreslås besluta**

Uppföljning av styrelsens plan och mål för 2023 med tillägg att ärendet direktjusteras.

**Beslut**

Uppföljning av styrelsens plan och mål för 2023 med tillägg att ärendet direktjusteras.

**§84 Beslut – Uppföljning av internkontrollplan, januari–augusti 2023**  
KSA 108-2022**Sammanfattning**

Förbundet har utfört internkontroll enligt fastställd internkontrollplan. Resultatet av internkontrollen per augusti visar på ett fungerande arbetssätt med ett fåtal avvikelser. I det fall avvikelse förekommit framgår även vilka åtgärder som förbundet vidtagit. För några kontrollområden är kontrollen påbörjad och kommer att slutföras vid årets slut.

Enligt kommunallagen, KL 6 kap. 6 § ska styrelsen se till att verksamheten bedrivs inom fastställd ekonomiska ram och i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt tillämpliga lagar, förordningar och regler.

Styrelsen har ansvaret för att utforma en god internkontroll inom sina verksamheter, det vill säga de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information och rapportering om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinje.

**Uppmärksammat under sammanträdet av Ola Karlsson (M)**

Punkten behöver omedelbart justeras.

**Beslutsgång**

Ola Karlsson (M) frågar om styrelsen i tillägg till styrelsens förslag kan direktjustera ärendet, vilket styrelsen ställer sig bakom.

**Beslutsunderlag**

- KSA 108-2022 Missiv Beslut Uppföljning Internkontrollplan aug 2023
- KSA 108-2022 Uppföljning Internkontrollplan aug 2023

**Styrelsen föreslås besluta**

Uppföljning av internkontrollplanen per augusti 2023 godkänns med tillägg att ärendet direktjusteras.

**Beslut**

Uppföljning av internkontrollplanen per augusti 2023 godkänns med tillägg att ärendet direktjusteras.



**§85 Beslut – Sammanträdesplan Förbundsstyrelsen**  
KSA 63-2023**Sammanfattning**

Styrelsen vill hålla digitala styrelsesammanträdet varvat med fysiska och längre sammanträden/strategidagar och att inte förlägga KSA styrelsesammanträden i samband med SKR-dagar, för att slippa hybridmöten mellan fysiskt och digitalt deltagande.

Nytt för 2024 är sammanträdestiden för digitala möten mellan 17–19.

Planen är presenterad vid styrelsesammanträde den 31 augusti. Därefter gjordes en revidering, varpå styrelseledamöter inkom med synpunkter. Presidiet har ytterligare en gång tagit upp vilka dagar som är lämpliga för strategidagar i augusti och bedömer att föreslagna dagar ger störst deltagande.

Föreslagna sammanträdesdagar för KSA Förbundsstyrelse 2024

18–19 januari – strategidagar med styrelsesammanträde – lunch till lunch – Arlanda

5 mars – Extra styrelsesammanträde – Revidering Förbundsordning (Fördelningsmodell)

11 april – styrelsesammanträde – Årsredovisning och förslag till budget

29 maj – styrelsesammanträde – Budget

15–16 augusti – strategidagar med styrelsesammanträde – lunch till lunch – (Umeå?)

24 oktober – styrelsesammanträde – Delårsrapport med uppföljningar

12 december – styrelsesammanträde

Medlemssamråd

21 mars – Extra medlemssamråd – Förbundsordning (Fördelningsmodell)

16 april – Medlemssamråd – Budget

**Beslutsunderlag**

- KSA 63-2023 Missiv Sammanträdesplan 2024 styrelsen

**Styrelsen föreslår besluta**

Styrelsens sammanträdesplan för 2024 fastställs

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§86 Beslut – Representanter i Beredningsgruppen**  
KSA 64-2023**Sammanfattning**

Arbetsordning för Beredningsgruppen, beslutad av förbundsstyrelsen innehåller beskrivna roller och representation av de sex sjukvårdsregionerna.

Stockholms sjukvårdsregion önskar ersätta Patrik Söderberg med Fredrik Eidhagen, medicinsk rådgivare Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Region Stockholm  
Kommunikationsdirektörsnätverket önskar ersätta Malin Åberg med Jenny Erholm, kommunikationsdirektör Region Västra Götaland.  
Södra sjukvårdsregionen föreslår Stefan Österström, säkerhetschef, Region Blekinge

**Beredningsgruppens representanter består av:**

Joakim Lundin, hälso- och sjukvårdstrateg, Region Östergötland, Sydöstra sjukvårdsregionen  
Lennart Frommegård, ekonomidirektör, Region Örebro län, Sjukvårdsregion Mellansverige  
Magnus Kronvall, avdelningschef Koncernkontoret, Västra Götalandsregionen, Västra sjukvårdsregionen  
Malin Åberg, kommunikationsdirektör, Region Västerbotten, Norra Sjukvårdsregionen  
Patrik Söderberg, chefläkare HSF Prehospital vård, Region Stockholm, Stockholms sjukvårdsregion  
Tommy Svensson, regiondirektör, Region Västerbotten, Norra sjukvårdsregionen  
Pia Näsvall, hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Norrbotten, Norra Sjukvårdsregionen

**Tjänstepersongruppen består av funktionerna:**

Förbundsdirektör  
Bitr. Förbundsdirektör  
Ekonomichef  
Accountable Manager  
Kommunikationschef

**Beslutsunderlag**

- KSA 28-2023 Missiv Ledamöter i Beredningsgruppen 231012

**Styrelsen föreslås besluta**

Att utgöra ledamöter i Beredningsgruppen

- Fredrik Eidhagen, medicinsk rådgivare Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Region Stockholm, Stockholms sjukvårdsregion
- Jenny Erholm, kommunikationsdirektör Region Västra Götaland, Västra sjukvårdsregionen
- Stefan Österström, säkerhetschef, Region Blekinge, Södra sjukvårdsregionen

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§87 Anmälan om delegationsbeslut**  
KSA 11-2023**Sammanfattning**

Beslut på delegation fattade av förbundsdirektör i enlighet med KSA Delegationsordning KSA 1-2020, punkt 4: Anmälan av delegationsbeslut.

**Beslutsunderlag**

- KSA 11\_2023 Anmälan av delegationsbeslut OKT 2023
- KSA 11-2023 Missiv delegationsbeslut

**Styrelsen föreslås besluta**

Beslut fattade på delegation läggs till handlingarna.

**Beslut**

Styrelsen beslutar i enlighet med förslag

**§88 Övriga frågor**

Inga övriga frågor

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Mariann Elisabet Holmberg  
TITEL, ORGANISATION: sekreterare, Kommunalförbundet Svenskt Amb...  
TID: 2023-10-19 18:36:57 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08a24541cff3aa50f0dc20476ff2d88dd7



NAMN: OLA KARLSSON  
TITEL, ORGANISATION: styrelseordförande KSA Förbundsstyrelse, Kom...  
TID: 2023-10-19 19:10:31 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08cdd0211390d941bf557fa03fbe5bfa86



NAMN: Lars Kenneth Östberg  
TITEL, ORGANISATION: vice styrelseordförande KSA Förbundsstyrelse, K...  
TID: 2023-10-20 07:21:54 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_05c883992653a75311c7df6c6370bc649a



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2023-10-20 07:21:59 +02:00  
Ref: 96629SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)